

# CAHIER DES CHARGES

## Club de Rugby Martignas



### Par l'équipe :

- Emeric Bernon : Gestion de projet & Intégration ;
- Kristel Bielek : Web Marketing & Développement ;
- Morgan Lannes : Graphisme et Développement.

# Sommaire

1. Présentation du club
  - 1.1 Présentation de l'association
  - 1.2 Les fondateurs
  
2. Présentation du projet
  - Rappel des résultats de l'étude préalable
    - Objectifs
    - Cibles et besoins
    - Média choisi
    - Mode d'intégration
  - Principes généraux de construction de l'application
  - 2.1 Rôles de chaque partie
  - 2.2 Objectifs du site
  - 2.3 A qui s'adresse le site
  - 2.4 Contenus du site
  - 2.5 Arborescences
  
3. Présentations attendues par le club
  - 3.1 Maquette du site
  - 3.2. Dépôt du nom de domaine et adresse mail
  - 3.3 Hébergement
  - 3.4 Mise à jour
  
4. livrables attendus

# 1. Présentation du club

## 1.1 Présentation de l'association

## 1.2 Les fondateurs

- Association / Activité : Association Sportive de Martignas Rugby / Club de Rugby  
Comité de pilotage :
  - Jean-Pierre Rovira (Vice-président de l'association) : [catalan33@hotmail.fr](mailto:catalan33@hotmail.fr)
  - François Le Garrec (Responsable de la communication) :  
[f.legarrec@aliceadsl.fr](mailto:f.legarrec@aliceadsl.fr)  
son mode de communication sur Internet (site plaquette, événementiel, etc.),  
ses souhaits en termes de contenus et de fonctionnalités sur le site, ainsi qu'un  
planning de réalisation (par exemple lié au lancement d'une gamme, d'un  
produit, d'une campagne publicitaire, etc.)

## 2. Présentation du projet

Refonte Graphique du site web <http://asmartignasrugby.clubeo.com/>

Association / Activité : Association Sportive de Martignas Rugby / Club de Rugby

Équipe du Cesi en charge du projet et compétences :

- Emeric Bernon : Gestion de projet & Intégration ;
- Kristel Bielek : Web Marketing & Développement ;
- Morgan Lannes : Graphisme et Développement.

Deadline : Mai 2016

### Rappel des résultats de l'étude préalable

#### **Objectifs de la refonte graphique du site web :**

Amélioration de la stratégie de communication pour générer plus de trafic sur le site, afin de :

- Faciliter l'accès aux informations en général (articles, classement, photos, etc.) ;
- Mieux mettre en valeur les partenaires du club ;
- Attirer de nouveaux adhérents.

#### **Besoins :**

- Rendre les informations plus lisibles que sur le site actuel ;
- Navigation simple et intuitive ;
- Un design conforme aux tendances actuelles ;
- Une charte graphique respectant les couleurs principales du club (Noir et jaune) ;
- Une identité visuelle traduisant les valeurs essentielles du club à savoir le respect, la solidarité et la convivialité ;
- Administration simplifiée de la gestion de contenu. Les administrateurs du site n'ont que peu de compétences dans le domaine du développement web et devront pouvoir enrichir le contenu (texte, photo et vidéo) facilement ;

## Les cibles :

- Les visiteurs du site actuel :
  - Adhérents et leurs familles (pour voir les actualités, les photos et vidéos) ;
  - Les adversaires
- Les cibles du futur site :
  - Adhérents et leurs familles (ils doivent visiter le site plus souvent) ;
  - Les non adhérents, afin qu'ils viennent rejoindre notre association, que ça soit en tant que joueur, supporter ou bénévole.

## Budget :

- Aucun chiffrage n'a été déterminé pour le moment, mise à part les frais pour l'hébergement du site (estimé à 30€ par an environ);
- Aucun autre frais n'a été prévu pour le développement du nouveau site. Cependant, si un achat se révèle véritablement pertinent et nécessaire à la réussite du projet, une étude sera réalisée par le comité de pilotage qui tranchera.

## Ressources :

- Pour le contenu des pages : Les membres du comité de pilotage fournira le contenu du site (texte, photo et vidéo) ;
- Pour les phases de test : Le comité de pilotage validera chaque étape du projet lors des revues de sprint.

## Média choisi ?

## Gestion de projet :

- Méthode : Scrum (Méthode Agile) ;
- Product Owner : Emeric Bernon en tant que Product Owner, sera l'interlocuteur de l'équipe pour toute communication auprès du client. Il s'engage à être en contact permanent avec le client tout au long du processus et à veiller à ce que le site web développé, lui apporte entière satisfaction et soit conforme aux besoins exprimés ;
- Outils :
  - Trello : Pour le suivi du projet et la centralisation de toutes informations qui lui sera relative ;
  - Gmail : Pour la communication par messagerie interne (entre membres de l'équipe) et externe (envers les membres du comité de pilotage)
  - Google Forms : Pour la création de formulaires

## - Mode d'intégration

### Principes généraux de construction de l'application

Template Wordpress

#### **Templates à revoir avec le client**

<http://wpformation.com/25-themes-wordpress-gratuits-01-2015/>

(le 7 est pas mal je trouve dans le thème du sport)

<http://www.templatemonster.com/category/rugby-website-templates/#gref>

(toute une panoplie de template dédié au rugby ainsi qu'au foot américain)

[http://theforest.net/item/goal-club-sports-events-wordpress-theme/10014333?s\\_phrase=&s\\_rank=7](http://theforest.net/item/goal-club-sports-events-wordpress-theme/10014333?s_phrase=&s_rank=7)

(même si il s'agit de football, le thème est pas mal)

<http://templates.entheosweb.com/keywords.asp?ke=rugby>

(Grosse préférence pour le 5 et le 7, mais c'est payant).

## 2.1 Rôles de chaque partie

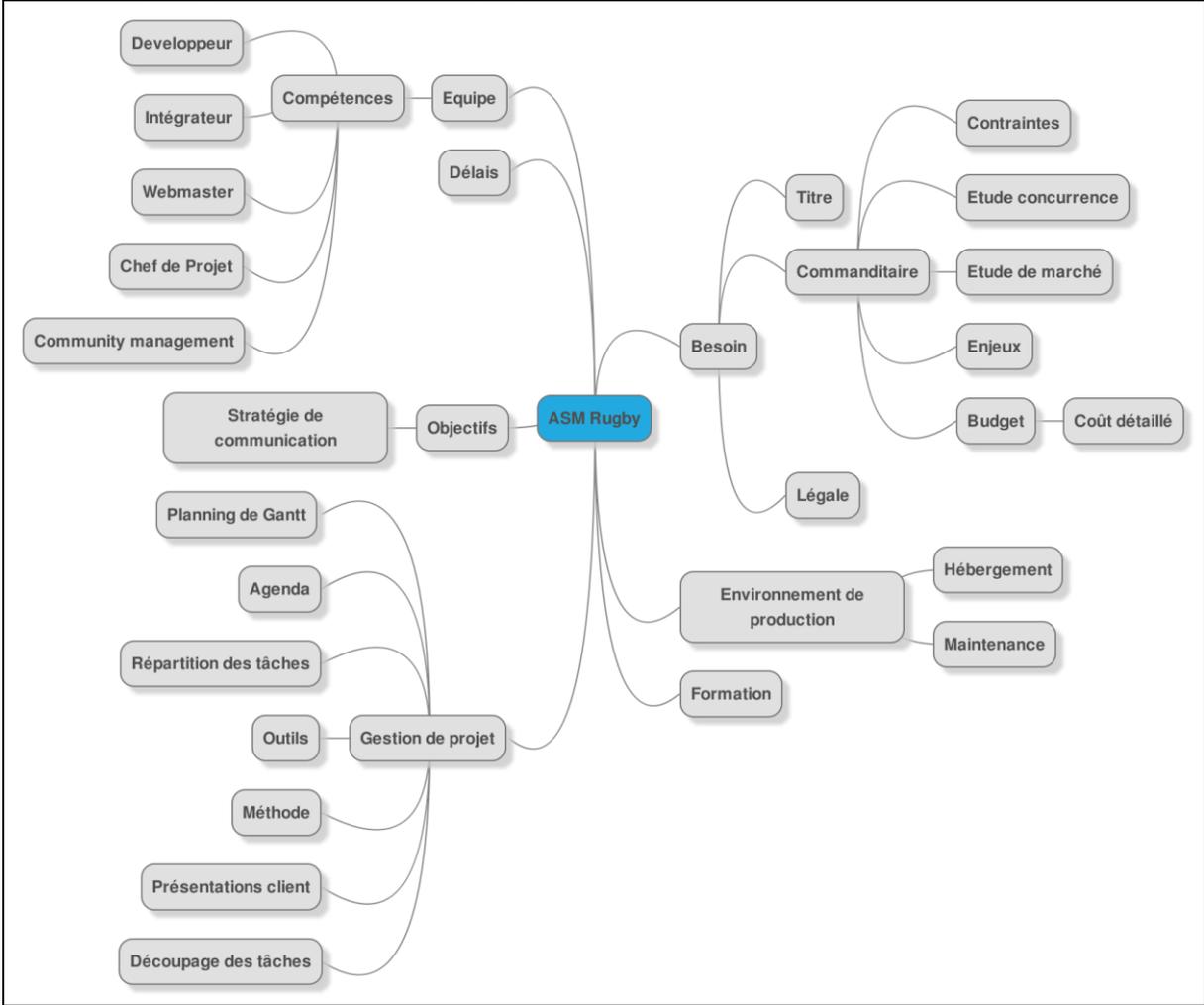
### **Rôle du demandeur**

- Valider les phases de choix (graphisme, ergonomie, contenus)
- Valider le respect du cahier des charges
- Veiller au respect des délais
- Fournir le contenu de base (documents, plaquettes, logos, images, photos, vidéos...)
- Veiller sur l'avancement des travaux

### **Rôle du développeur**

- Concevoir et réaliser le site internet, la création de la base de données ;
  - respect des délais,
  - Livrer un site internet respectant les volontés du cahier des charges final
  - proposer un planning de réalisation en accord avec le demandeur.
- Trello planning de Gantt

# Mind Mapping Projet ASM Rugby



## 2.2 Objectifs du site

Les principaux objectifs :

Informier le public et les partenaires commerciaux du club, faire connaître le club, vendre ses produits tchirt ... par le biais d'une fiche contact, attirer de nouveaux adhérents etc.

**Résultats attendus :**

- Pouvoir intégrer des articles régulièrement
- faciliter l'accès et la navigation
- Sécurisation des données

## 2.3 A qui s'adresse le site

Les visiteurs du site actuel :

- Adhérents et leurs familles (pour voir les actualités, les photos et vidéos) ;
- Les adversaires

Les cibles du futur site :

- Adhérents et leurs familles (ils doivent visiter le site plus souvent) ;
- Les non adhérents, afin qu'ils viennent rejoindre notre association, que ça soit en tant que joueur, supporter ou bénévole.

## 2.4 Contenus du site

Le lien pour le WireFrame est le suivant : [https://moqups.com/emeric\\_bernon/1x9euUHQ](https://moqups.com/emeric_bernon/1x9euUHQ)

Les documents fournis par le client (photos, images, données, etc.). Préciser également le nombre de pages estimé pour le site.

[A demander au client](#)

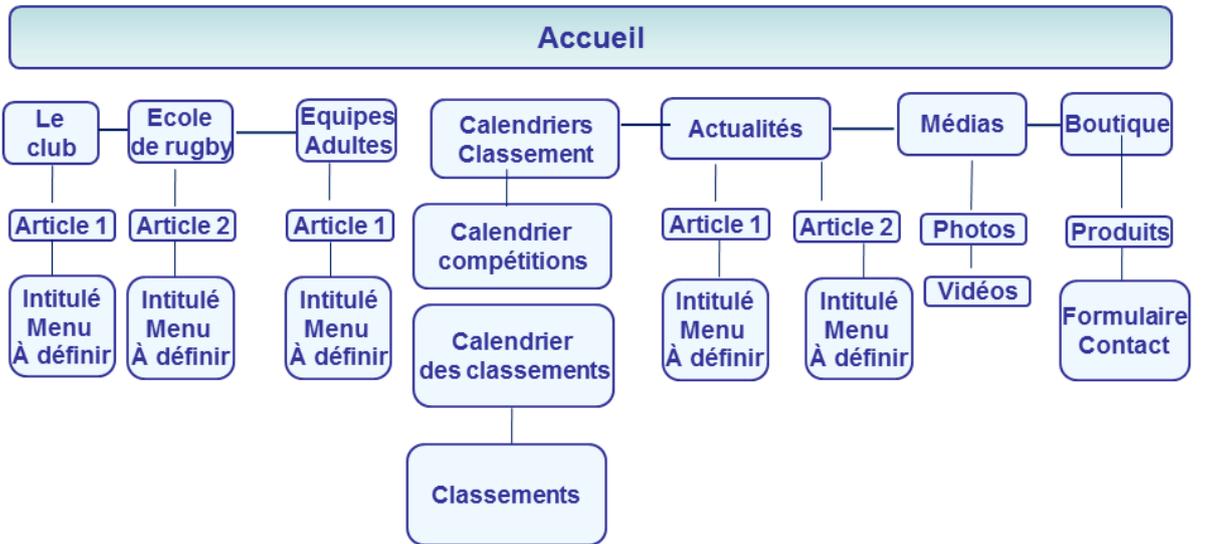
## 2.5 Arborescences

Présenter l'architecture du site voulu par le client, présentée sous forme schématique en citant les rubriques et menus principaux, ainsi que les liens qui les relient.

A Modifier

## Arborescence du site

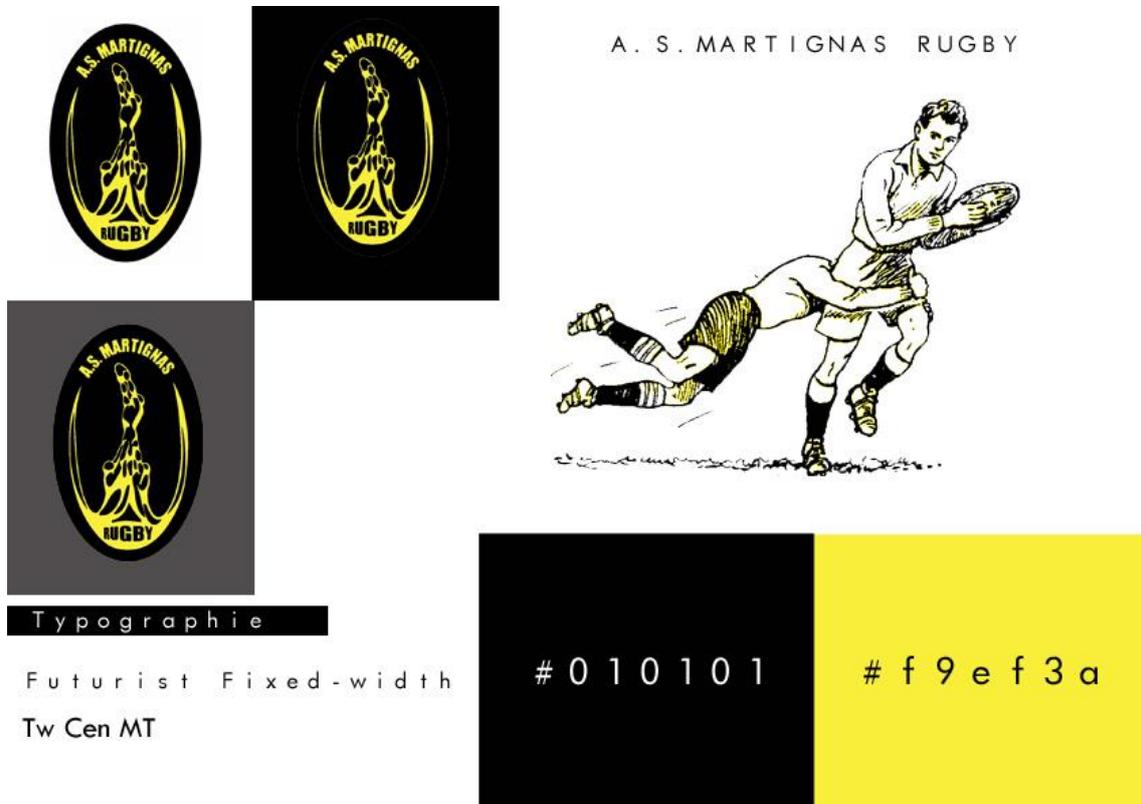
<http://www.asmartignasrugby.com/>



## Présentations attendues

### 3.1 Charte graphique et charte éditoriale

Tonalité éditoriale et graphique du site.



### 3.2 Dépôt du nom de domaine et adresse email

Le type de nom de domaine voulu (.fr, .com, .net, etc.) à faire acheter par le prestataire ou à transférer si le client le possède déjà.

[A demander au client](#)

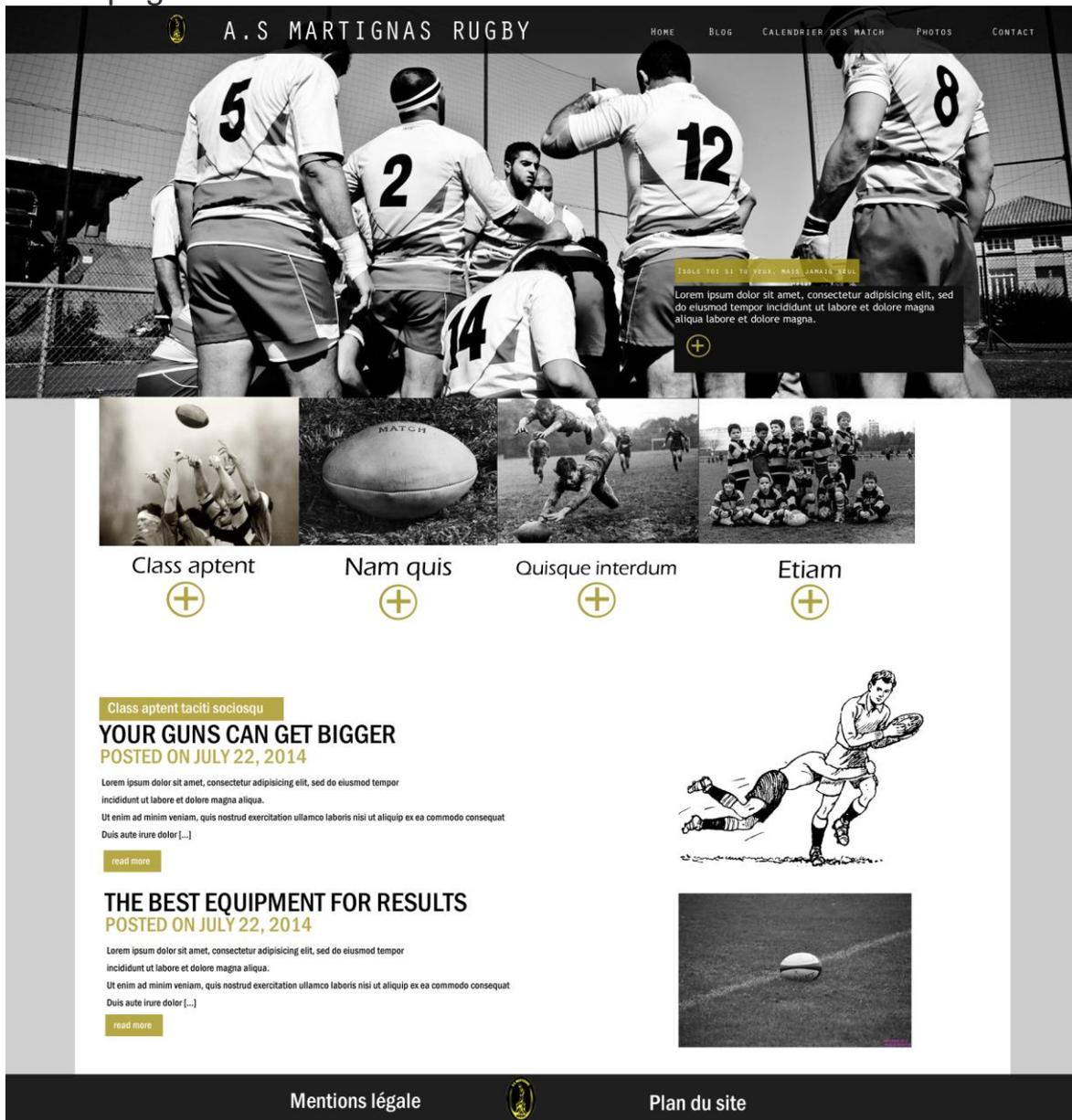
### 3.3 Création et récupération de contenus

Les documents fournis par le client (photos, images, données, etc.). Préciser également le nombre de pages estimé pour le site.

### 3.4 Les langages utilisés

Le client mentionne ses souhaits particuliers en la matière et/ou exige l'emploi de langages standards, afin d'éviter d'éventuels coûts ultérieurs de migration technique.

### 3.4 Maquette du site Home page



### 3.6 Hébergement

Externalisé par le prestataire OVH. Dans ce cas le client exigera le détail de l'infrastructure d'hébergement.

### 3.7 Mise à jour du site

Elle concerne la mise à jour du site quand il est opérationnel (accès FTP, module d'administration en ligne, etc.). Par souci d'économies, l'entreprise devra pouvoir réaliser ses mises à jour. Autrement elle devra employer un webmaster.

### 4. livrables attendus

Tout ce que le prestataire est appelé à remettre au client pendant et après la conception du

site (engagement sur les délais, arborescence détaillée, fichiers informatiques source, codes FTP, déclarations officielles type CNIL, etc.)

## 5. La propriété intellectuelle

Elle conditionne la relation future entre le client et le prestataire. Si elle appartient au prestataire, le client profite seulement d'une licence d'utilisation (inconvenient : le client perd tout s'il change de prestataire en route).

